

**OFFRE D'EMPLOI**  
**ADJOINT A LA RESPONSABLE DE L'ORGANISME INTERMEDIARE**  
**DU FONDS SOCIAL EUROPEEN (FSE)**  
CDI – Paris (11<sup>ème</sup>)

**L'Avisé recrute un(e) adjoint (e) à la responsable de l'Organisme intermédiaire FSE.**

Depuis 20 ans, l'Avisé accompagne le **développement de l'économie sociale et solidaire (ESS) et de l'innovation sociale** en France et en Europe en mettant ses savoir-faire d'agence nationale d'ingénierie au service des entreprises de l'ESS et des acteurs qui les soutiennent. Association d'intérêt général, elle outille et oriente les porteurs de projet, anime des communautés d'accompagnateurs, développe des programmes collectifs et finance des projets de l'ESS avec du Fonds social européen.

L'Avisé est aujourd'hui l'acteur de référence sur l'ESS, de l'innovation sociale et ses enjeux de développement.

Rejoindre l'Avisé, c'est intégrer une équipe d'une trentaine de professionnels qui partagent l'ambition commune de répondre aux grands défis sociétaux par un nouveau mode d'entreprendre. Experts de l'Economie sociale et solidaire, ils conjuguent leur énergie et leurs compétences en management de projet, ingénierie de l'accompagnement, conception d'outils et évaluation, pour innover collectivement.

>En savoir plus : <https://www.avise.org/qui-sommes-nous>

Depuis 2004, l'Avisé est également Organisme Intermédiaire (OI) sur le volet central du Fonds social européen (FSE). Dans le cadre de la programmation européenne 2021-2027, l'Avisé disposera de **crédits FSE+ à hauteur de 70M€ pour financer des projets portés par des structures d'utilité sociale** et visant la création, le maintien et le développement d'emplois dans l'ESS.

Ils lui permettront également de **financer les dispositifs locaux d'accompagnement (DLA)**, le premier dispositif public qui permet aux entreprises de l'ESS de bénéficier d'accompagnement individuels et collectifs sur mesure afin de consolider et développer leurs activités. Le DLA est porté par un ensemble de 90 structures locales présentes sur l'ensemble du territoire, à l'échelon régional et départemental.

>En savoir plus : <https://www.avise.org/nos-missions/financer-ess>

## **MISSIONS**

Au sein de l'équipe du service OI FSE, composée à ce jour de deux chargées de mission et d'une Responsable, et sous l'autorité de cette dernière, vous assurez les missions suivantes :

- **Appui à la responsable du service** sur le pilotage des missions de l'OI et dans les échanges avec l'autorité de gestion (DGEFP) et les autorités de contrôle, en lien avec l'équipe de direction de l'Avisé.
- **Appui au pilotage de la subvention globale FSE+ 2021-2027 :**
  - Gestion de la subvention globale
  - Suivi de la maquette financière

- Mise en œuvre de la piste d'audit
  - Déploiement du contrôle interne
- **Mise en œuvre et suivi de la programmation FSE+ 2021-2027, plus particulièrement du Dispositif local d'accompagnement (DLA) sur les territoires (90 structures locales) :**
- Appui aux porteurs de projets lors des réponses aux appels à projets et dans la préparation des bilans d'exécution
  - Suivi des prestataires pour les tâches externalisées (une partie des instructions et CSF)
  - Suivi de la piste d'audit : instruction, programmation, conventionnement des dossiers sélectionnés, réalisation des contrôles de service fait (CSF), visites sur place...
- **Diffusion de l'expertise sur les financements européens** au service des acteurs de l'économie sociale et solidaire, en développant des actions, des outils et une offre de formation.

*La liste des tâches n'est pas exhaustive et pourra évoluer en fonction des orientations stratégiques de l'Avise.*

## **PROFIL RECHERCHE**

**Enthousiaste à l'idée de rejoindre une structure qui contribue fortement au développement de l'ESS et de l'innovation sociale en France, la gestion du FSE vous intéresse sur le fond et dans sa mise en œuvre opérationnelle.**

- Niveau de qualification : Bac + 4 ou plus
- Expérience souhaitée : 4 ans minimum en gestion de fonds structurels européens (instruction/CSF)

## **SAVOIR-FAIRE**

- Très bonnes connaissances des questions européennes
- Maîtrise de la gestion opérationnelle du FSE, ou à défaut d'autres financements européens
- Pratique de l'instruction de dossiers de demande de subventions FSE
- Expérience dans la réalisation de contrôles de service fait (CSF)
- Très bonnes compétences rédactionnelles
- Maîtrise d'Excel
- Connaissance du champ de l'économie sociale et solidaire

## **SAVOIR-ETRE**

- Capacité d'organisation et de reporting
- Rigueur et sens des responsabilités
- Autonomie dans la réalisation des missions
- Pratique du travail en équipe et en réseau
- Sens de l'écoute et de la communication

## INFOS EN +

**Type de contrat** : CDI temps complet, statut cadre, forfait 211 jours

**Date de début souhaitée** : nous sommes impatients de vous accueillir !

**Lieu de travail** : au siège de l'Avisse, Paris 11<sup>ème</sup>

**Rémunération** : selon expérience, à partir de 40k€

Travailler à l'Avisse, c'est pouvoir bénéficier :

- D'une politique de développement des compétences dynamique
- Du télétravail de 1 à 2 jours par semaine si vous le souhaitez
- De 25 jours de congé payé par an (sur la base d'un temps complet) et de 17 jours supplémentaires de congés (en 2024, sur la base d'un temps complet)
- Du remboursement de 50% des frais de transports (étendu à 75% pour le pass Navigo) ou d'un forfait mobilité durable de 250€
- De titres-restaurant pris en charge à 60% par l'employeur
- D'une mutuelle d'entreprise prise en charge à 60% par l'employeur

**Merci d'adresser votre candidature électronique (lettre, CV) – en indiquant la référence ADJ OI dans l'objet du mail - à : [recrutement@avise.org](mailto:recrutement@avise.org)**